





Este formulario de RESUMEN DE ARRENDAMIENTO se proporciona para permitir que los solicitantes y su arrendador envíen información de arrendamiento sin presentar el contrato de arrendamiento completo por escrito.

IMPORTANTE: Los solicitantes y propietarios con un contrato de arrendamiento por escrito deben tener disponible *el contrato de arrendamiento por escrito*, y deben presentar el contrato de arrendamiento si lo solicita el Programa ACCA. Este formulario de RESUMEN DE ARRENDAMIENTO no puede reemplazar un contrato de arrendamiento válido por escrito. Los solicitantes con contratos de arrendamiento orales pueden usar este formulario para proporcionar *información sobre su acuerdo de arrendamiento*, pero deben establecer un contrato de arrendamiento por escrito a través del Acuerdo de inquilino del propietario de ACCA.

FORMULARIO DE RESUMEN DE ARRENDAMIENTO					
	Información de la propiedad para la residencia principal ("Propiedad")	Dirección de alquiler:			
		Nombre complejo, si procede:			
		Ciudad:	Estado: NC	Cremallera:	Condado:
	Información del inquilino: <i>El nombre que aparece en la fila 1 es Jefe de hogar y debe firmar en nombre del inquilino y los miembros del hogar.</i>	1.			
		2.			
		3.			
		4.			
		5.			
		6.			
		7.			
	Propietario de la propiedad / Administrador de la propiedad ("Propietario"):				
	Teléfono del propietario:		Correo electrónico:		
	Plazo del arrendamiento: a		Acuerdo de arrendamiento actual:		
	Monto del alquiler base mensual: \$		<input type="checkbox"/> Escrito		
			<input type="checkbox"/> Oral		
¿Los siguientes servicios públicos están incluidos en el contrato de arrendamiento o son pagados por el propietario?	¿Aguas residuales/aguas residuales? <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	¿Agua? <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	¿Electricidad? <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	¿Gas/propano? <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	
Tarifas mensuales adicionales cobradas en alquiler (como tarifas por mascota). Describa en el espacio en blanco a continuación: <input type="checkbox"/> a \$ _____ al mes <input type="checkbox"/> a \$ _____ al mes <input type="checkbox"/> a \$ _____ al mes		Información de alquiler tardío (si corresponde): Número de meses de retraso: _____ Importe total del alquiler adeudado: \$ _____			

ATESTACIÓN: El Propietario atestigua que el Propietario es propietario de la Propiedad, administrador de la propiedad, corredor o posee la capacidad legal y la autoridad para hacer cumplir los términos del contrato de arrendamiento de la Propiedad, y que el Inquilino y el Propietario tienen una relación válida entre el propietario y el inquilino, en la que el Inquilino no posee ni tiene ningún interés en la Propiedad. El propietario afirma bajo pena de perjurio que los hechos establecidos en estas declaraciones son verdaderos y precisos en el momento de enviar este formulario de RESUMEN DE ARRENDAMIENTO.

Firma del propietario: _____

Fecha: _____/_____/_____